



# ISTITUTO COMPRENSIVO SALVE



Scuola Infanzia, Elementare e Media

Via Rosenberg, 4  
73050 SALVE – LE  
Cod. Scuola LEIC803002  
Tel. e Fax 0833-740047

Prot. n°6499/A22

Salve li 17/11/2009

## SEZIONE PRIMAVERA

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI di  
ASSISTENTI - CONTRATTO D'OPERA

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'accordo quadro in Conferenza Unificata il 29/10//2009;  
**VISTA** l'autorizzazione al funzionamento rilasciata dal Comune di Morciano del 22.10.2009  
prot. 5621

**RENDE NOTO CHE IL BANDO E' STATO APERTO PRIMA DELLA COMUNICAZIONE  
UFFICIALE DELLA REGIONE PUGLIA PER MOTIVI DI URGENZA E SARA'  
ESPLETATO ALL'ATTO DELLA UFFICIALIZZAZIONE DEL FINANZIAMENTO**

#### **ART. 1 FINALITA' DELL'AVVISO**

E' indetta una Selezione per titoli e servizi, per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione nell'ambito del Progetto Sperimentale di continuità Nido-Scuola dell'Infanzia mediante l'avvio di una "Sezione Primavera".

#### **ART. 2 DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

Il progetto già avviato nell'a.s. 2008/2009 presso la scuola dell'infanzia di Morciano, in via Cacciatore, sarà strutturato come servizio integrativo e sperimentale per la prima infanzia, con finalità educative e ludiche, con modalità stabilite di fruizione, caratteristiche strutturali, organizzative e di funzionamento diversificate rispetto al servizio di Asilo Nido e una forte caratterizzazione, dal punto di vista pedagogico, da un percorso di continuità educativa con la scuola dell'infanzia.

### **ART. 3 PROFILO PROFESSIONALE - TRATTAMENTO ECONOMICO**

La figura di assistente nelle sezioni primavera si occupa della cura ed igiene dei bambini in età compresa tra 24 e 36 mesi, provvede ad incoraggiare i bambini a favorire la cura di sé nelle attività giornaliere (pulizia personale, vestizione, aiuto nell'assunzione dei pasti), collabora attivamente nelle attività che favoriscono la socializzazione e l'integrazione, mette in atto le sue capacità di lavorare in équipe.

Con provvedimento della Dirigenza Scolastica si stabilirà l'inizio delle attività.

L'orario di lavoro è di 30 ore settimanali di assistenza ai bambini da svolgere dalle ore 8,30 alle ore 13,30 dal lunedì al sabato.

**La retribuzione sarà stabilita nell'atto dell'erogazione del finanziamento da parte della Regione.** (N.B. L'anno precedente la retribuzione è stata pari a € 5.000,00 per l'intera prestazione al lordo dell'IRPEF ed ogni altro onere previdenziale ed assistenziale a carico del docente prestatore d'opera).

### **ART. 4 REQUISITI RICHIESTI**

Per l'ammissione alla graduatoria sono richiesti i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di stato membro della Comunità Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. età non inferiore a 18 anni;
4. possesso del seguente titolo di studio:

#### **- licenza media**

5. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 comma 1 lett. d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R.n. 3/57 e successive modificazioni ed integrazioni;
6. Non essere stati condannati con sentenza passata in giudicato per uno dei reati previsti dall'art. 85 del D.P.R. n. 3/57 e successive modificazioni ed integrazioni;
7. Non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
8. Assenza di condanne penali e/o di procedimenti penali in corso, per i quali non sia possibile procedere alla nomina.

**Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.**

E' facoltà dell'Amministrazione non procedere alla assunzione dei soggetti utilmente inseriti in graduatoria, che siano stati condannati per un delitto, anche se non attinente in via diretta al rapporto di lavoro, che per la sua specifica gravità renda incompatibile il servizio presso una struttura scolastica.

### **ART. 5 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITA'**

I candidati, per essere ammessi alla presente selezione, dovranno inviare la domanda di partecipazione redatta in carta libera, secondo lo schema sotto riportato, indirizzata a:

Istituto Comprensivo Statale, via Rosenberg, 4 SALVE (LE), spedita **solo tramite il servizio postale con raccomandata A.R., entro il 27 novembre p.v.**

Sulla busta contenente la domanda **il candidato deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e la dizione "Formazione di graduatoria per l'assunzione di "Assistenti nella Sezione Primavera".**

**Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione in oggetto:**

- a) la mancanza della firma a sottoscrizione della domanda;

- b) la presentazione della domanda successivamente ai termini di scadenza del bando;
- c) non essere in possesso dei requisiti prescritti dal presente bando;

La data di spedizione delle domande è comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio Postale accettante.

Le domande vanno compilate conformemente all'allegato modulo e corredate dei documenti, anche in fotocopia, attestanti i titoli dichiarati.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostituiscono la presentazione di documenti. In tal caso il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per l'accertamento della veridicità dei dati contenuti nella dichiarazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

## **ART. 6 VALUTAZIONE DEI TITOLI ( Massimo 10 punti)**

### **1. Titolo di studio di ammissione alla selezione**

	<b>voto</b>	<b>punti</b>
<b>Per il punteggio:</b>	<b>Sufficiente</b>	<b>2</b>
	<b>Buono</b>	<b>3</b>
	<b>Distinto</b>	<b>4</b>
	<b>Ottimo</b>	<b>5</b>

- 2. Diploma di maturità            2 punti**
- Diploma di qualifica        1 punto**
- Diploma di laurea            2 punti**

### **3. Esperienze lavorative:**

- a) per ogni mese di servizio già prestato come assistente nella Sezione Primavera

**punti 2**

- b) per ogni mese di servizio prestato in qualità di assistente nelle strutture con lo statuto riconosciuto

**punti 1**

**N.B. Non vengono valutati i servizi svolti nelle attività private quali ludoteche, ecc.**

**In caso di parità di punteggio si darà la precedenza a chi è più anziano.**

## **ART. 7 GRADUATORIA**

La commissione esaminatrice, nominata con determina dirigenziale, formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine della votazione complessiva attribuita a ciascun candidato risultante dalla valutazione dei titoli.

I candidati risultati vincitori dovranno presentare, pena la decadenza dall'incarico, tutta la documentazione relativa al possesso dei requisiti richiesti, dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione, se in precedenza hanno fatto riferimento ad essi attraverso l'autocertificazione.

A parità di punteggio sarà scelto il candidato più anziano di età.

Il caso di rinuncia all'incarico si procederà allo scorrimento della graduatoria che avrà validità per tutta la durata del progetto.

## **ART. 8    NORME FINALI**

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e le precisazioni del presente bando.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al bando, saranno trattati per le finalità di gestione del bando, ovvero per la gestione del rapporto stesso, ai sensi del D.lg.vo 196/03.

## **ART. 9    PUBBLICITA'**

Il presente bando sarà pubblicato all'albo delle scuole dipendenti, su Puglia Impiego, all'ULPMO di Tricase, presso la sede e il sito Web comunale di Morciano e Salve.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Dott.ssa Anna Grazia GALANTE*

ALLEGATO

Il sottoscritto/a .....nato/a .....  
il .....codice fiscale .....  
residente a ..... (cap).....(provincia).....  
via .....n. ....  
tel. .... cell. ....

**Chiede**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per titoli:

- per l'assunzione temporanea con contratto d'opera, di due assistenti nella "Sezione Primavera" e per la formazione di una graduatoria interna per tale profilo professionale;

**Dichiara**

sotto la piena ed esclusiva responsabilità, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:  
**( barrare le caselle che interessano)**

- di essere cittadino italiano;
- di godere dei diritti politici;
- di essere idoneo alla mansioni di Assistente nella Sezione Primavera;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di non aver riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso per i quali non sia possibile procedere alla assunzione;
- di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;

**Circa il titolo di ammissione e gli altri titoli valutabili per il punteggio dichiara**

- di essere in possesso del seguente titolo di studio, necessario all'ammissione alla selezione pubblica bandita da questo Istituto:

Licenza media	Conseguita presso	Anno scol.	Votazione

- di essere in possesso dei seguenti altri titoli di studio:

Diploma/qualifica/laurea


( ) di aver prestato i seguenti servizi:

<b>TIPO DI SERVIZIO</b>	<b>Ente in cui si è prestato il servizio</b>	<b>Periodo Dal... al...</b>

Data \_\_\_\_\_

In fede  
(Firma per esteso)

\_\_\_\_\_